

**Согласован:**  
Министр имущественных отношений  
Иркутской области

  
М.А. Быргазова  
Распоряжение от «09» 09 2024 г.  
№ 91/10/24



**Утвержден:**  
Министр образования  
Иркутской области

  
М.А. Парфёнов  
Распоряжение от «09» 09 2024 г.  
№ 55-10/24



### Устав

**Государственного автономного учреждения Иркутской области  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

Иркутск-2024

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция Устава Государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр) разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Центра: Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

Сокращенное наименование Центра: ГАУ ЦППМиСП.

1.3. Организационно-правовая форма Центра – государственное учреждение, тип государственного учреждения – автономное.

1.4. Местонахождение Центра (фактический и юридический адрес): 664022, город Иркутск, улица Пискунова, д. 42.

1.5. Функции и полномочия Учредителя Центра от имени Иркутской области осуществляет министерство образования Иркутской области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Центра от имени Иркутской области осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области.

Имущество Центра находится в государственной собственности Иркутской области.

1.6. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки, другие необходимые реквизиты, логотип:



1.7. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Иркутской области, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования, настоящим Уставом.

1.8. Права юридического лица у Центра возникают с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Центр обладает правом открывать счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Иркутской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

1.10. Лицензирование образовательной деятельности Центра осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Центра с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

1.11. Центр самостоятелен в формировании своей структуры, если иное



не установлено федеральными законами.

Центр может иметь в своей структуре различные структурные подразделения (отделы, службы, комиссии, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, осуществление образовательной деятельности).

Структурные подразделения Центра, в том числе филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Центра и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.12. Центр вправе осуществлять международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

2.1. Предметом и основным видом (целью) деятельности Центра является оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

2.2. Центр вправе осуществлять и иную деятельность, не являющуюся основной, в том числе приносящую доход:

1) осуществление функций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Иркутской области, комплексное психолого-медико-педагогическое обследование с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций;

2) осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

3) оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, в том числе осуществление психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению, а



также осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

4) организация работы по разработке и реализации предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребёнка-инвалида) психолого-педагогических мероприятий;

5) содействие в организации инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

6) проведение углубленной диагностики индивидуальных особенностей, ресурсов и рисков – по запросам родителей и подростков старше 15 лет - психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

7) создание и реализация методической продукции, результатов интеллектуальной деятельности.

2.3. Центр несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

3.1. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, включает в себя:

1) психолого-педагогическое и медико-социальное обследование детей для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин возникающих трудностей;

2) психолого-педагогическое и социальное консультирование детей и их родителей (законных представителей), в том числе анонимное;

3) проведение курсов индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с детьми, испытывающими трудности в обучении, адаптации, социализации в целях преодоления трудностей, развития навыков и личностных качеств, укрепления адаптивных ресурсов;

4) обеспечение комплексной психолого-педагогической и социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам на всех возрастных этапах, начиная с раннего;

5) организацию работы служб ранней помощи для детей с выявленными и неустановленными особенностями развития;



6) организацию комплексной работы по предупреждению, выявлению, преодолению психофизического и психоэмоционального неблагополучия детей в образовательной и социальной среде;

7) оказание помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

3.2. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия родителей (законных представителей) или самих обучающихся старше 15 лет, поданного в письменной форме.

3.3. Организация деятельности Центра по оказанию психолого-педагогической, и социальной помощи осуществляется в соответствии с расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований.

3.4. Режим работы Центра разрабатывается и утверждается Центром самостоятельно.

3.5. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь детям может осуществляться в Центре, в образовательных организациях или на дому.

3.6. В Центр обращаются за психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью дети самостоятельно или по инициативе родителей (законных представителей), или направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей).

3.7. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, включает в себя:

1) психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ;

2) помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению;

3) мониторинг эффективности, оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

3.8. Центр оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на основании договоров с этими организациями.

3.9. Обеспечение работы психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) на базе Центра включает в себя:

1) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;



2) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания;

3) проведение обследования лиц старше 18 лет, не получивших основного общего образования, с целью определения их образовательного маршрута и подготовки рекомендаций по организации их обучения;

4) проведение обследования обучающихся, выпускников, в том числе достигших возраста 18 лет, до получения ими основного общего образования и (или) среднего общего образования с целью подготовки по результатам обследования рекомендаций по проведению государственной итоговой аттестации в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

5) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организациям, осуществляющим социальное обслуживание, медицинским организациям, другим организациям по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

6) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

7) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

8) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

9) осуществление координации и организационно-методического обеспечения деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий (далее – территориальные комиссии);

10) проведение обследования детей по направлению территориальной комиссии, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения территориальной комиссии.

3.10. Деятельность ПМПК на базе Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативно правовым актом Учредителя.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Центр осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам).



Центр реализует дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Центр вправе осуществлять обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ), адаптированных для обучения указанных обучающихся.

4.2. Центр принимает локальные нормативные акты, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение) в пределах осваиваемых дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ), порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и по другим вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.3. Правила приема обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Центре регламентируются локальными нормативными актами.

4.4. Прием в Центр на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам) осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.5. Образовательная деятельность в Центре осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

4.6. Организация образовательного процесса в Центре осуществляется в соответствии с реализуемыми дополнительными общеобразовательными программами (дополнительными общеразвивающими программами).

4.7. Содержание образования в Центре определяется соответствующими дополнительными общеобразовательными программами (дополнительными общеразвивающими программами), утвержденными и реализуемыми Центром самостоятельно.

4.8. Обучение в Центре осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм обучения.

4.9. Дополнительная общеобразовательная программа (дополнительная общеразвивающая программа) Центра включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы курсов, модулей, иные компоненты, а также оценочные и методические материалы. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения курсов, модулей,



иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

4.10. Центр вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ). Использование сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ) осуществляется на основании договора.

4.11. Центр самостоятелен в выборе системы оценок, форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, которые устанавливаются локальными нормативными актами Центра.

4.12. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

5.1. Управление Центром осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, на основе настоящего Устава и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Органами управления Центра являются:

- 1) директор;
- 2) Общее собрание трудового коллектива;
- 3) Педагогический совет;
- 4) Наблюдательный совет.

5.3. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

1) утверждение Устава Центра, изменений в него по согласованию с органом исполнительной власти Иркутской области, осуществляющим управление государственной собственностью Иркутской области (с учетом рекомендации Наблюдательного совета);

2) назначение директора Центра, заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора;

3) осуществление реорганизации и ликвидации Центра, изменение типа Центра в установленном законом порядке;

4) рассмотрение и одобрение предложений директора Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств (с учетом рекомендаций Наблюдательного совета);

5) внесение предложений на рассмотрение Наблюдательного совета Центра об изъятии имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления;

6) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

7) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;



8) рассмотрение и одобрение предложений директора Центра о совершении сделок с имуществом Центра в случаях, когда в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

9) принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Центра или досрочном прекращении их полномочий;

10) созыв первого заседания Наблюдательного совета, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета;

11) формирует государственное задание, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

12) согласование структуры Центра;

13) осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств Центра;

14) иные полномочия, установленные законодательством.

5.4. Непосредственное управление Центром осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию.

5.5. Директор Центра:

1) представляет интересы Центра и действует от его имени без доверенности;

2) заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета;

3) утверждает структуру Центра;

4) утверждает штатное расписание Центра (по согласованию с Учредителем), график работы и расписание занятий;

5) в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников, обучающихся;

6) осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

7) распределяет и утверждает должностные обязанности работников Центра;

8) утверждает положения о структурных подразделениях Центра;

9) использует имущество в соответствии с действующим законодательством, в пределах своей компетенции;

10) устанавливает надбавки, доплаты, выплаты стимулирующего характера в соответствии с установленной системой оплаты труда, в пределах имеющихся средств;

11) утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, внутренние документы, регламентирующие деятельность Центра;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5.6. Директор Центра несет ответственность за руководство его деятельностью, а также за реализацию программы развития Центра.

5.7. Общее собрание трудового коллектива состоит из работников Центра и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Центра.



5.8. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- 1) обсуждать коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, принимать Устав Центра и представлять его на утверждение;
  - 2) избирать представителя работников Центра в Наблюдательном Совете.
- Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов и обязательны для работников.

5.9. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

5.10. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, руководствуется Уставом и иными локальными актами Центра.

5.11. Наблюдательный совет состоит из 5 членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

- 1) представитель Учредителя – 1 человек,
- 2) представитель исполнительного органа государственной власти Иркутской области, осуществляющего управление государственной собственностью Иркутской области – 1 человек;
- 3) представители государственных или общественных организаций – 2 человека;
- 4) представитель работников Центра – 1 человек.

5.12. Срок полномочий Наблюдательного совета – 5 лет.

5.13. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.14. Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

5.15. Центр не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.16. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Центра только на равных условиях с другими гражданами.

5.17. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

5.18. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.19. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.



5.20. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа большинством голосов.

5.21. Представитель работников Центра не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.22. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.23. Председатель организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.24. В отсутствие председателя его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей из числа работников Центра.

5.25. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Центра о внесении изменений в Устав Центра;

2) предложения Учредителя или директора Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Центра о реорганизации Центра или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Центра об изъятии имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления;

5) предложения директора Центра об участии Центра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;

7) по представлению директора Центра проекты отчетов о деятельности Центра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Центра;

8) предложения директора Центра о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Центр не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Центра о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Центра о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Центра о выборе кредитных организаций, в которых Центр может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Центра и утверждения аудиторской организации.

5.26. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Центра.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости.



Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Центра.

В заседаниях Наблюдательного совета вправе участвовать директор. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседаниях, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Центра.

5.27. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра и создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования образовательной деятельности в Центре.

В состав Педагогического совета входят административные и педагогические работники Центра. Председателем Педагогического совета является директор Центра, секретарь избирается на учебный год из числа лиц, входящих в состав Педагогического совета.

5.28. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) анализ, оценка и планирование работы Центра;
- 2) рассмотрение и принятие реализуемых Центром дополнительных общеобразовательных программ;
- 3) анализ содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- 4) анализ применения педагогическими работниками новых форм и методов обучения, воспитания, оценки их эффективности;
- 5) представление к награждению педагогического работника отраслевыми наградами регионального или федерального уровней;
- 6) представление к участию педагогических работников в муниципальных, областных или федеральных конкурсах;
- 7) рассмотрение отчета о результатах самообследования.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Центра и за него проголосовало более половины присутствующих на его заседании.



Решения Педагогического совета оформляются протоколом заседания Педагогического совета.

## 6. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

6.1. Центр самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.2. Имущество Центра является собственностью Иркутской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

6.3. Полномочия собственника осуществляет орган государственной власти Иркутской области по управлению областной государственной собственностью (министерство имущественных отношений Иркутской области).

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

- 1) имущество, переданное Центру;
- 2) средства областного бюджета в виде субсидий;
- 3) имущество, приобретенное за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 4) средства, поступившие от приносящей доход деятельности;
- 5) безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования организаций, учреждений и граждан;
- 6) иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6.5. Земельные участки, закрепленные за Центром, находятся в его постоянном (бессрочном) пользовании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Центр владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

6.7. Центр несет ответственность перед Учредителем и органом государственной власти Иркутской области по управлению областной государственной собственностью за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Центром.

6.8. Центр не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.9. Центр обязан:

- 1) не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;
- 2) своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Центром имущества;



5) эффективно использовать закрепленное за ним имущество и обеспечить его сохранность.

6.10. Имущество и иные объекты собственности, переданные Центру физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, поступают в оперативное управление Центру.

6.11. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

6.12. Центр несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.13. Государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) формирует и утверждает Учредитель. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Центр осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

6.14. Порядок использования бюджетных и внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, материальное стимулирование работников, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6.15. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Центр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований законодательства Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Центра или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Центра.

Руководитель Центра несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.16. Лицами, заинтересованными в совершении Центром тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Центра, а также лицо, входящее в состав органов управления Центром или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях,



являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Центра, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Центром, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Центром, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Центра.

6.17. Заинтересованность в совершении Центром тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Центре.

6.18. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Центра, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Центра или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Центра.

6.19. Под термином «возможности Центра» в целях настоящего пункта Устава понимаются принадлежащие Центру имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Центра, имеющая для него ценность.

6.20. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Центр, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Центра в отношении существующей или предполагаемой сделки: оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, должна быть одобрена Учредителем.

6.21. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований законодательства Российской Федерации, может быть признана судом недействительной.

6.22. Заинтересованное лицо несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных им этому Центру. Если убытки причинены Центру несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Центром является солидарной.

6.23. Центр осуществляет закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством.

6.24. Центр представляет сведения об имуществе для учета в Реестре государственной собственности Иркутской области в установленном порядке.

6.25. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром Учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Центра и за счет каких средств оно приобретено.



По обязательствам Центра, связанным с причинением вреда третьим лицам, при недостаточности имущества Центра, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

Во всех остальных случаях Учредитель или исполнительный орган государственной власти Иркутской области, осуществляющий функции по управлению государственной собственностью Иркутской области, не отвечает по обязательствам Центра, а Центр не отвечает по обязательствам Учредителя или исполнительного органа государственной власти Иркутской области, осуществляющего функции по управлению государственной собственностью Иркутской области.

## **7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА**

7.1. Видами локальных актов, регламентирующих деятельность Центра, являются приказы и распоряжения директора Центра, должностные инструкции, инструкции, правила, положения, регламент, планы, графики, расписание занятий.

7.2. При необходимости регламентации деятельности Центра иными видами локальных актов, не перечисленными в п. 7.1 настоящего Устава, они подлежат регистрации в качестве изменений в Устав.

7.3. Локальные акты Центра не могут противоречить настоящему Уставу.

7.4. Центр вправе издавать иные локальные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.5. Локальные акты утверждаются директором Центра, принимаются коллегиальными органами управления в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА, ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА**

8.1. Центр может быть реорганизован в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании.

8.2. Центр может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Центра допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.4. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передается ликвидационной комиссией Учредителю Центра.



8.5. Решение об изменении типа Центра в целях создания государственного казенного, бюджетного учреждения принимается Правительством Иркутской области в форме распоряжения.

8.6. Изменение типа Центра не является его реорганизацией. При изменении типа Центра в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.7. Изменение типа Центра как автономного учреждения в целях создания бюджетного или казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».